

Số: 3736/CTHADS-VP

Hà Nội, ngày 24 tháng 9 năm 2019

## THÔNG BÁO

### Về việc đi làm thứ Bảy và Chủ nhật để tập trung nguồn lực đảm bảo hoàn thành chỉ tiêu, nhiệm vụ công tác năm 2019

Để tạo thuận lợi cho người dân và phấn đấu hoàn thành chỉ tiêu, nhiệm vụ năm 2019, Cục Thi hành án dân sự thành phố Hà Nội đề nghị các phòng chức năng, căn cứ vào điều kiện công việc bố trí công chức, người lao động làm thêm giờ vào ngày thứ Bảy và Chủ nhật (ngày 28, 29/9/2019), trong đó lưu ý:

1. Chấp hành viên gấp rút giải quyết các vụ việc thi hành án có điều kiện thi hành, các vụ việc có khả năng kết thúc hồ sơ thi hành án; hoàn thành đảm bảo chính xác, đầy đủ các loại báo cáo theo yêu cầu.

2. Văn phòng cử công chức tiếp công dân đến giải quyết hồ sơ thi hành án; trực văn thư, đóng dấu, bộ phận báo cáo – thống kê để kịp thời phối hợp với Chấp hành viên, công chức các bộ phận khác giải quyết các thủ tục hành chính phát sinh hoặc những vướng mắc về số liệu thống kê. Đồng thời đăng tải lên Trang thông tin điện tử Cục và thông báo tại trụ sở cơ quan để người dân biết.

3. Phòng Kế hoạch - Tài chính cử công chức thực hiện kịp thời việc thu – chi tiền thi hành án; đối chiếu báo cáo của Chấp hành viên theo quy định.

Kế hoạch làm thêm giờ phải được lập thành văn bản và báo cáo Lãnh đạo Cục phụ trách. Yêu cầu Trưởng các Phòng chuyên môn thuộc Cục khẩn trương chỉ đạo, nghiêm túc triển khai thực hiện.//

#### Nơi nhận:

- Tổng cục THADS (để b/c);
- Cục trưởng (để b/c);
- Các Phó Cục trưởng (để chỉ đạo t/h);
- Trưởng các Phòng CM thuộc Cục (để t/h);
- Trang TTĐT Cục (để đăng tải);
- Lưu: VT, VP.

KT. CỤC TRƯỞNG  
PHÓ CỤC TRƯỞNG



Vũ Hồng Dương

